

112 學年度電影學系畢業劇本提報規則

依據：電影學系 111 學年第 7 次(112.6.15)系務會議

一、 書面繳交內容：請於截止時間前繳交至系辦公室給教務助教。

1. 書面計畫紙本一式 3 份
2. 一份 PDF 電子檔儲存於一支 USB 隨身碟(USB 於繳交儲存後即退還)

二、 書面繳交時間：

日間部：2023 年 9 月 25 日(星期一)晚上 8：00 前(第三週)

進推部：2023 年 9 月 25 日(星期一)晚上 8：00 前(第三週)

三、 112 學年度劇本口頭提報時間：

日間部：2023 年 10 月 4 日(星期三)畢製劇本組課堂(第四週)

進推部：2023 年 10 月 11 日(星期三)畢製劇本組課堂(第五週)

四、 審核教師：由包含指導教授在內之系上專、兼任老師或者校外評審至少三位擔任之。

五、 提報方式：

口頭提報時間為 10 分鐘(視情況調整)

提報人以 PPT 檔來進行有效、有創意的說明

請以不重複書面資料內容為原則！

提報後由審核老師進行 5~10 分鐘(視情況調整)提問與評語。

六、 書面資料內容：

1. Logline (50 字以內)
2. 故事大綱 (1500 字-3000 字，片長 90 分鐘為原則)
3. 人物介紹
4. 人物關係表
5. 創作理念
 - A. 創作動機
ex: 源起、背景、與自己本身的相關性、過去的創作經驗
 - B. 主題
請以簡要精確的文字說明這個故事最主要想表達的核心概念
 - C. 創作目的
ex: 參賽、投案、希望對觀眾產生甚麼影響
6. 田野調查以及其他有利於說明的資料
 - A. 請提出相關主題的田野調查資料
ex: 訪談資料、統計數據、新聞報導、公單位統計等
 - B. 參考影片、書籍 (小說、漫畫、繪本、雜誌、遊戲等)
7. 另請附上向教務處申請的歷年成績單正本 1 份、影本 2 份。

- A. 日學部「電影編劇基礎」、「電影短片編劇」、「進階編劇」三門課三年成績加總平均需達 75 分(含)以上，列入評量參考。
- B. 進學部「電影短片編劇」、「進階編劇」兩門課兩年成績加總平均需達 75 分(含)以上，列入評量參考。

七、 審核結果：

1. 通過者，可繼續劇本創作之作業。
2. 有條件通過者，依評審老師建議修改後，應於期中考週前完成，並經指導老師審核通過。
3. 不通過者，**明年**重新提報。
4. 未完成提報作業者，視同放棄畢業劇本修業課程。

八、 公開發表：經指導老師審核通過具備發表資格，**畢業製作必須於電影系畢業展公開發表**，學生自由邀請劇本的講評老師（校內兼任老師或者校外專業人員）

九、 業經 107 學年度第 1 次系務會議通過之規定：

1. 須於畢製課程結束前完成所有畢製作品繳交。
2. 作品繳交規格：
【劇本組】：
 - A. 劇本 1 份（封面、書背等格式詳見範本）
 - B. 劇本 pdf 檔燒錄成光碟(全班彙整)2 份。