

## 國立臺灣藝術大學影音大樓「電影院」防疫時期使用要點

109.09.02 修訂

### (一) 校內單位使用

#### 1. 開放使用時間：

平日週一至週五，每日 9 時至 21 時止。

申請時需填寫附件一「國立臺灣藝術大學電影院場地使用申請書」，並請於檔期登記後 2 週內交至電影學系辦理，使得完成借用程序，申請書送審後，借用時間一律不得更改（不可抗力之自然因素除外：如地震、颱風等）。

#### 2. 收費標準：

(1) 屬於免收場租（需專案簽准）的活動。收費標準如下：

- a. 酌收清潔費 1,500 元/（2 小時以下）及工作服務費。
- b. 酌收清潔費 3,000 元/（2 小時以上）及工作服務費。

(2) 屬於本系班展、影展或其他學術活動（包含計畫或課程配合廠商之活動），酌收清潔費 1,500 元。

#### 3. 場地消毒工作：

(1) 校內申請單位需自行出人力及幹部共六名。活動開始前進行工作人員及入場民衆量體溫、噴拭酒精（發燒者禁止進入會場）及戴口罩，並於活動結束後進行場地消毒工作（用酒精或消毒液擦拭使用過的設備及桌椅）。（若無需在酌收 1,500 元費用）。

(2) 若是本系師生辦理活動用，請學生自組清潔組六名，活動開始前進行工作人員及入場民衆量體溫、噴拭酒精（發燒者禁止進入會場）及戴口罩，並於活動結束後進行場地消毒工作（用酒精或消毒液擦拭使用過的設備及桌椅）。（若無需在酌收 1,500 元費用）

#### 4. 電影院使用說明：

- (1) 開放自由入座，入場前務必量測體溫、消毒清潔雙手及全程配戴口罩，額溫超過 37.5 度不得進入。
- (2) 師生辦理活動，請學生自行組成召集人，並於活動前進行線上網路報名，將名單一份給系辦留存，一份於現場採實名制報到，所有進場者皆需留下姓名、聯絡方式及填寫健康聲明書（現場掃描 QRcord 填寫完成送出，並將畫面出示給工作人員確認無誤後始得入場）。
- (3) 若學生需要在放映前進行測片，也必須將所有要放映的影片統一時間測試，以三次為限。
- (4) 若後續有人員感染需加派人手作後續疫調協助。
- (5) 因為新型冠狀病毒仍無疫苗，若是後續又有社區感染或確診，電影院將有權不對外進行開放。